

方城县 2016 年实施全国新增千亿斤粮食生产 能力规划田间工程建设项目勘察设计

招 标 文 件

招 标 人：方城县实施全国新增 500 亿公斤粮

食生产能力规划项目建设办公室

招标代理：中泰工程管理有限公司

二 〇 一 六 年 三 月

目 录

第一章 招标公告	3
第二章 投标须知	7
第一节 投标须知前附表	7
第二节 投标须知	9
一、总 则	9
二、招标文件	11
第三章 合同条款	22
第四章 招标项目需求及有关要求	23
第五章 投标文件格式	24
第一篇 投 标 函	24
投 标 函 附 表	25
第二篇 设计费投标报价表	26
第三篇 项目分项投资估算表	27
第四篇 优惠服务承诺	28
第五篇 成果质量保证措施	29
第六篇 授权书格式	30
第七篇 资格证明文件	31
第一节 投标人基本情况表	31
第二节 投标人近年来完成与该项目类似工程设计情况表	32
第三节 项目首席建筑师基本情况表	33
第四节 拟投入项目设计人员汇总表	34
第五节 拟投入主要设计人员简历表	35
第六节 投标人近年来主要工程设计获奖证书、奖状	36
第八篇 投标保证金交付证明	37
第五章 参考资料	38

第一章 招标公告

方城县 2016 年实施全国新增千亿斤粮食生产能力 规划田间工程建设项目勘察设计招标公告

一、招标条件:

方城县 2016 年实施全国新增千亿斤粮食生产能力规划田间工程建设项目勘察设计招标工作已由相关部门批准,招标人为方城县实施全国新增 500 亿公斤粮食生产能力规划项目建设办公室,招标代理机构为中泰工程管理有限公司,该项目现已具备招标条件,现对该项目进行国内公开招标。

二、项目概况与招标范围:

2.1 项目名称: 方城县 2016 年实施全国新增千亿斤粮食生产能力规划田间工程建设项目勘察设计

2.2 项目编号: ZC-G-20160317-011

2.3 项目地点: 方城县境内

2.4 项目内容: 工程地质勘察、实施方案、招标设计、施工图设计等各阶段的勘察设计工作(包括预备费和施工招标后节余资金的勘察、设计工作等),以及设计文件审查期间、施工招标期间、施工期间、竣工验收及后续评价等各阶段的服务工作,并提交相应的勘察设计文件(含实施方案、图纸、清单、预算等勘察设计文件的电子版本、主要节点性大的工程效果图设计)及有关技术资料。

2.5 设计周期: 20 日历天

2.6 质量要求:

- (1) 符合国家技术规范、标准及规程要求,达到设计文件要求的深度;
- (2) 符合《河南省实施全国新增 1000 亿斤粮食生产能力规划田间工程及农技服务体系项目实施方案参考提纲》;
- (3) 符合《河南省实施全国新增千亿斤粮食生产能力规划 2015 年度田间工程建设项目实施方案编制指导意见》;
- (4) 符合《高标准农田建设通则》。

三、投标人资格要求:

3.1 必须在中华人民共和国境内注册的企业且具有独立法人资格;

3.2 投标人须具有水利行业设计乙级及以上资质,并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的勘察设计能力,其中,拟派项目负责人应具有水利专业中级及以上职称;

3.3 2013 年 3 月 1 日以来企业具有类似项目业绩;

3.4 企业注册地或项目所在地检察机关出具的行贿犯罪档案查询结果告知函（以报名期间开具为准）；

3.5 本次招标不接受联合体投标。

四、投标报名、招标文件发售、保证金缴纳：

4.1 报名时间：2016 年 03 月 17 日上午 8:00 至 2016 年 03 月 24 日 17:00（北京时间，公休日休息，下同）。

4.2 招标文件下载起止时间：2016 年 03 月 17 日上午 8:00 至 2016 年 03 月 24 日 17:00。投标人在交易中心注册会员并报名该项目后，即可在规定时间内下载招标文件。

4.3 报名方法：

4.3.1 本项目只接受方城县公共资源交易系统网上报名，不接受其它形式报名。

4.3.2 潜在投标人报名必须通过方城县公共资源交易中心网站（网址 www.fcxggzy.com）左侧“投标单位登录”入口进入交易系统进行网上报名（详见《方城县公共资源交易平台会员报名及网上下载招标文件操作手册（非电子辅助开评标）》）；潜在投标人若是初次报名，需先注册“会员账号”（潜在投标人务必按照“会员账号”要求进行注册，内容填写必须真实、完整，否则“会员注册审核”不予通过，因此报名失败或会员注册时提供的信息和投标时不一致由此造成的各项损失均由潜在投标人负责。“会员注册”详见《方城县公共资源交易平台会员注册操作手册》）。

4.3.3 会员注册时，需提供潜在投标人营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本、基本账号开户许可证等相关证件原件的扫描件。开标当天投标人需携带相关证件原件到现场进行资格后审。

4.4 招标文件获取方法：

潜在投标人网上报名后，自行登录方城县公共资源交易系统（从交易中心网站 www.fcxggzy.com 左侧“投标单位登录”入口进入）下载招标文件，若因为自身原因错过文件下载时间，造成损失由潜在投标人自行负责（详见《方城县公共资源交易平台会员报名及网上下载招标文件操作手册（非电子辅助开评标）》）。

4.5 招标文件费用：

招标文件 500 元/份，售后不退。投标人须在开标当天开标前，到方城县公共资源交易中心开标室以现金形式缴纳至招标代理机构。

4.6 投标保证金截止时间：

4.6.1 投标保证金缴纳截止时间：2016 年 04 月 12 日 17:00 分（以银行到帐时间为准）。

4.6.2 本项目投标保证金金额为：贰万元整（¥20000.00）。

4.6.3 投标保证金必须从企业基本账户转入交易中心保证金专户，且转账时应在汇款附言（备注）栏严格按照规定分项目及标段填写。

本项目投标保证金附言（备注）填写规定如下："方城 2016 千亿斤项目设计"。凡出现投标保证金未按时到账，未按照招标文件要求足额缴纳，未按要求填写（绑定）致使保证金无法识别的，视为未缴纳保证金。

4.6.4 为有效保护投标人信息，交易中心在本项目开标前不获悉投标保证金是否到账，不开具保证金收款收据，缴纳日期以银行到账时间为准。为确保各投标人顺利进场交易，查询保证金是否到账敬请自行到汇出行查询。

4.6.5 保证金专用账户信息如下：

单位全称：方城县公共资源交易中心

开户银行：河南方城凤裕村镇银行有限责任公司

账号：603010101421000584

行号：320513400012

4.7 网上注册及报名时如有疑问，请及时与交易中心信息股联系（每日上午 8:30 时至 11:30 时，下午 15:00 时至 17:00 时，北京时间，节假日除外）联系电话：0377-60202925。

备注：《方城县公共资源交易平台会员注册操作手册》、《方城县公共资源交易平台会员报名及网上下载招标文件操作手册(非电子辅助开评标)》、《方城县公共资源交易平台会员报名、网上下载招标文件及标书制作操作手册(电子辅助开评标)》在“方城县公共资源交易网”右下角资料下载处查看下载。

五、投标文件的递交及开标

5.1 投标文件递交的截止时间（同开标时间）为：2016 年 04 月 14 日 10:00。

5.2 地点：方城县公共资源交易中心开标室（方城县文化路东延计划生育服务站）。

5.3 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

六、发布公告的媒介

本次招标公告在《中国采购与招标网》、《河南省政府采购网》、《河南招标采购综合网》、《方城县公共资源交易中心网》（www.fcxggzy.com）网站上同时发布。

七、联系方式

招标人: 方城县实施全国新增 500 亿公斤粮食生产能力规划项目建设办公室

联系人: 刘先生

联系电话: 0377-67221969

招标代理机构: 中泰工程管理有限公司

联系人: 王女士

联系电话: 0377-83820139

二零一六年三月十七日

本文件只提供阅读查看。如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件。

第二章 投标须知

第一节 投标须知前附表

项号	条款号	内 容
1	1.1	招标人：方城县实施全国新增 500 亿公斤粮食生产能力规划工作领导小组办公室
2	1.2	工程综合说明： 项目名称：方城县 2016 年实施全国新增千亿斤粮食生产能力规划田间工程建设项目勘察设计 工程地点：方城县境内 工程建设规模：4.2 万亩 设计周期：双方签订协议时约定 资金来源：中央投资+地方投资 工程建设内容：机井及配套、田间道路、桥涵工程、排水工程、高压供电设施及生态防护工程等 招标范围：工程地质勘察、实施方案、招标设计、施工图设计等各阶段的勘察设计工作（包括预备费和施工招标后节余资金的勘察、设计工作等），以及设计文件审查期间、施工招标期间、施工期间、竣工验收及后续评价等各阶段的服务工作，并提交相应的勘察设计文件（含实施方案、图纸、清单、预算等勘察设计文件的电子版本、主要节点性大的工程效果图设计）及有关技术资料。
4	1.3.3	质量标准与要求：符合国家有关规范（包括强制类）要求，并与批准的项目可行性研究报告及环境评价报告相符合。
5	1.4	投标人资质等级：水利行业设计乙级及以上资质
6	1.7	投标保证金缴纳截止时间：2016 年 04 月 12 日 17:00（以银行到账时间为准）。 本项目投标保证金金额为：贰万元整 元 投标保证金必须从企业基本账户转入交易中心保证金专户，且转账时应在汇款附言（备注）栏严格按照规定分项目填写。 本项目投标保证金附言（备注）填写规定如下："方城 2016 千亿斤项目设计"。凡出现投标保证金未按时到账，未按照招标文件要求足额缴纳，未按要求填写（绑定）致使保证金无法识别的，视为未缴纳保证金。 为有效保护投标人信息，交易中心在本项目开标前不获悉投标保证金是否到账，不开具保证金收款收据，缴纳日期以银行到账时间为准。为确保各投标人顺利进场交易，查询保证金是否到账敬请自行到汇出行查询。 保证金专用账户信息如下： 单位全称：方城县公共资源交易中心 开户银行：河南方城凤裕村镇银行有限责任公司 账 号：603010101421000584 行 号：320513400012

		网上注册及报名时如有疑问，请及时与交易中心信息股联系（每日上午 8：30 时至 11：30 时，下午 15：00 时至 17：00 时，北京时间，节假日除外）联系电话：0377-60202925。 备注：《方城县公共资源交易平台会员注册操作手册》、《方城县公共资源交易平台会员报名及网上下载招标文件操作手册（非电子辅助开评标）》、《方城县公共资源交易平台会员报名、网上下载招标文件及标书制作操作手册（电子辅助开评标）》在“方城县公共资源交易网”右下角资料下载处查看下载。。
7	1.8	投标有效期：60 日历天（从投标截止之日算起）
8	1.11.4	招标控制价：大写：壹佰伍拾柒万伍仟元整 小写：¥ 1575000.00 元
9	3.5	投标文件份数：一正、四副
10	4.1	投标截止时间：2016 年 04 月 14 日 10 时 00 分 投标文件递交地点：方城县公共资源交易中心开标室（方城县文化路东延计划生育服务站）。
11	5.1.1	开标时间：2016 年 04 月 14 日 10 时 00 分（北京时间） 开标地点：方城县公共资源交易中心开标室（方城县文化路东延计划生育服务站）。
12	5.5.2	评标方法：百分综合评价法
13	7.4	中标人签署合同协议书期限：收到中标通知书后 30 天内

第二节 投标须知

一、总 则

1.1 招标人方城县实施全国新增 500 亿公斤粮食生产能力规划工作领导小组办公室现通过公开招标的方式择优选择方城县 2016 年实施全国新增千亿斤粮食生产能力规划田间工程建设项目勘察设计，设计项目单位。

1.2 工程概况：见投标须知前附表。

1.3 招标范围及要求：

1.3.1 招标范围：中标单位承担本项目的勘察、测量、实施方案编制、施工图设计、设计方案报审、施工期间的设计服务等任务

1.3.2 设计周期：20 日历天

1.3.3 质量标准与要求：符合国家有关规范和设计文件编制深度规定的要求，并与批准的项目可行性研究报告及环境评价报告的工艺相符合。

1.4 投标人合格条件

1.4.1 本次招标要求投标人具备水利设计乙级以上资质，具有类似项目的设计经验。

1.4.2 项目负责人须具备水利专业中级及以上技术职称。

1.4.3 本次招标不接收联合体投标。

1.4.4 投标人中标后，不得将任何部分的设计工作进行分包。

1.4.5 每个投标人只能提交一套投标文件，且只能有一个报价。

1.5 资金情况

1.5.1 资金来源：本项目的资金通过前附表第 2 项方式获得，并将部分资金用于本设计合同项下的合格支付。

1.6 投标费用

1.6.1 投标人在投标过程中的一切费用，不论中标与否，均由投标人自行承担。

1.6.2 本次招标对经评审的第二、三未中标单位给不予设计补偿费。

1.7 投标保证金

1.7.1 投标人应按照前附表第 6 项的规定提交投标保证金，投标保证金是投标文件的组成部分。

1.7.2 投标人必须将投标保证金以转账形式交付指定账户。

1.7.3 对于在开标时没有出示投标保证金证明原件的投标，招标人将其视为不响应招标文件的要求而被拒绝。同时，招标人不接受投标人在开标现场通过任何方式缴纳的投标保证金的投标，此类情况视同不响应招标文件的要求而被拒绝。

1.7.4 未列入中标候选人的投标人的投标保证金，在中标人与招标人签署合同协议后 5 日内无息退还。

1.7.5 如有下列情况之一，投标单位的投标保证金将不予退回：

投标单位在投标有效期内撤回其投标文件；或中标人未能按招标文件要求和其承诺签订合同。

1.8 投标有效期

1.8.1 投标文件在投标截止最后时间开始，有效期为 60 日历天。

1.8.2 在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，招标人可以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝这种要求而不被没收保证金。同意延长投标有效期的投标人不允许修改其投标文件，但需要相应地延长投标保证金的有效期，在延长期内本须知的第 1.7 条的规定仍然适用。

1.9 现场考察

1.9.1 投标人可自行对项目现场和周围环境进行考察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。考察现场发生的所有费用均由投标人自己承担。

1.9.2 在现场考察过程中，投标人如果发生意外人身伤亡、财物或其他损失，除国家法律、法规规定外，招标人均不负责。

1.9.3 招标人向投标人提供的有关本项目的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人使用该资料和数据作出的推论、理解和结论产生的任何影响概不负责。

1.10 投标答疑

1.10.1 投标人应按照招标人指定的时间和地点，派代表出席招标代理人主持的答疑会议（若需要）。

1.10.2 对于投标人提出的问题，招标人在答疑会上作出澄清和解答（不说明问题的来源）。会后，招标人将解答的内容以带有编号的补遗书的方式发给所有已购买招标文件的投标人，投标人在收到带有编号的补遗书后，应在 24 小时内以书面或传真的方式

通知招标人，确认收悉。

1.10.3 投标人提出的与投标有关的任何问题须在投标截止日期前 10 天，以书面形式送达招标代理人处。如果投标人在规定的时间内提出的问题未在招标补遗文件中未得到书面解答的，应立即以书面形式报招标代理人，否则将视为提出的问题不再需要答复。

1.10.4 由于投标人书面提出而产生的对本须知 2.1 款中所列招标文件的修改，由招标人按照本须知第 2.3 条的规定，以补遗书的方式发出。投标人在收到补充通知后，应在 24 小时内以书面或传真的方式通知招标代理人，确认收悉。

1.11 投标价

1.11.1 投标人的投标价，应包括工程方案设计、施工图设计及完成与设计工作有关后续服务所需的一切费用和所有税费。

1.11.2 投标人应按照国家现行的《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）的规定，结合市场行情，自行报价。

1.11.3 投标人应认真考虑投标报价风险以及中标后自身的经济承受能力，尤其是要慎重合理确定利润，自主投标报价，不得盲目压价，低于成本恶性竞争。

1.11.4 本工程设有招标控制价，投标人报价不得高于招标控制价，否则，视为废标。

1.11.5 投标货币

投标文件中的报价单价和合价全部采用人民币/元为货币单位。

1.11.6

当上级投资规模发生变化，中标单位的勘测设计费参照本次招投标文件报价占拦标价的比例进行调整；并签订补充协议。

二、招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本合同的招标文件包括下列文件及所有按本须知第 1.10.2、1.10.4 条款和第 2.3 条款所述的带有编号的招标补遗文件，投标人应认真检查招标文件是否完整，若发现缺页或附件不全时，应及时向招标人提出，以便补齐。

招标文件包括下列内容：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 合同条款

第四章 设计规范与设计要求

第五章 投标文件格式

第六章 参考资料

2.1.2 投标人应认真审阅招标文件中所有的投标须知、合同条款、技术规范与设计要求、投标文件格式和有关的参考资料。如果投标人编制的投标文件，实质上不响应招标文件要求，其投标文件将被招标人拒绝。

2.2 招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有问题需要澄清，应于收到招标文件后 7 日内，以书面形式（包括书面文字、电传、传真、电报等，下同）向招标人提出，招标人将以书面形式予以解答，并书面通知所有的投标人。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止 10 日以前，招标人可能会以带有正式编号的补遗书方式修改招标文件。带有正式编号的补遗书将构成招标文件的一部分。

2.3.2 带有正式编号的补遗书将以书面形式发给所有的投标人，投标人应以书面的形式回复招标代理人，以确认收到的每一份补遗书。

2.3.3 招标文件原定的编制投标文件的时间没有考虑因招标文件修改而引起投标文件修改所必须的时间，当招标文件的修改而增加投标人的文件编制时间，招标人将延长递交投标文件的截止日期，并将此变更通知所有的投标人。

2.3.4 当招标文件与带有正式编号的补遗书的内容相互矛盾时，以最后发出的带有正式编号的补遗书为准。

2.3.5 招标人的补遗书不得改变招标文件的实质性内容。

3. 投标文件的编制

3.1 投标文件的语言

投标文件及与招标有关的来往信函和文件均使用中文。

3.2 投标人必须按照招标人提供的相关材料和现场踏勘情况进行投标文件的编

制，招标人不接受投标人推荐的其他设计方案。

3.3 投标文件的组成

第一篇 投标函、投标函附表

第二篇 设计费投标报价表

第三篇 项目分项投资估算表

第四篇 优惠服务承诺

第五篇 法人授权委托书

第六篇 资格证明文件

第一节、投标人基本情况表

第二节、投标人近年来完成与该项目类似工程设计情况表

第三节、项目首席建筑师基本情况表

第四节、拟投入项目设计人员汇总表

第五节、拟投入主要设计人员简历表

第六节 投标人近年来主要工程设计获奖证书、奖状

第七篇 投标保证金交付证明

3.3 投标文件参照招标文件第五章《投标文件格式》的内容和要求编制。

3.3.1 投标函：投标人应按本招标文件提供的投标函格式填写，投标人的法定代表人或授权代表应在本投标书指定的位置签字并加盖法人印章。

3.3.2 法人授权委托书：投标人应按本招标文件中提供的法人授权委托书格式制作，并附全所需的证件，委托人和被委托人的签字应清晰。

3.3.3 有关的资格证明文件

3.3.3.1 投标单位的设计资质证书及营业执照副本的复印件；

3.3.3.2 在本项目设计中任职的主要人员履历表及有关资格证书（复印件）；

3.3.3.3 投标人 2013 年以来完成类似规模设计任务情况表（附至少 1 个项目的设计合同复印件）；

3.3.3.4 投标人情况简介；

3.3.3.5 投标单位的社会信誉（类似项目获奖情况，限省、部级以上奖）。

3.4 投标文件的份数

投标文件份数：见投标须知前附表，当投标书正本与副本或与电子文本有不一致时，以正本为准。

3.5 商务标文件的制作、签署和装订

3.5.1 投标文件一律使用A4纸装订成册。投标文件正本应用不褪色的墨水书写或打印。

凡投标文件格式中注明：“公章”和“签字”字样的，如：投标书、投标书附录、授权书、投标文件封面等，均必须由法定代表人或其授权的代理人签字并加盖法人公章。

3.5.2 投标文件的任何一页都不得涂改，不应有行间插字或删除。若有改动，必须由法定代表人或授权代理人在改动处签字并加盖公章。否则，其修改无效。

3.5.3 投标文件按正本与副本分别装订，封面应标注正本、副本的标识，招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其它后果不承担任何责任。

3.6 技术文件的制作、签署和装订

所有技术文件包括正副本一律使用 A4 纸装订成册，并逐页标注页码。

4. 投标文件的提交

4.1 投标截止时间

4.1.1 投标截止时间：见投标须知前附表。

4.1.2 招标人可按本须知第 2.3.3 条规定以补充通知的方式，酌情延长递交投标文件的截止日期。在上述情况下，招标人与投标人的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。

4.2 投标文件的密封与包装

4.2.1 外层包封应写明招标人名称和地址、工程名称，并注明开标时间以前不得开封，还应写明投标人的名称与地址、邮政编码，以便投标出现逾期送达时能原封退回。

4.2.3 投标人的投标文件包封必须加盖骑缝章进行密封。

4.2.4 如果包封没有按上述规定进行包装、密封并加写标志，招标人将不承担投标文件错放或提前开封的责任，由此造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人。

4.2.5 招标人有权拒绝接收不符合密封要求的投标文件。

4.3 投标文件的提交

投标人必须在投标须知第 4.1.1 条规定的投标截止时间前，将投标文件送到**投标前附表第 13 项**指定的地点。凡逾期送达的投标文件将被作为无效的投标文件处理。

4.4 投标文件的更改与撤回

4.4.1 投标人可以在递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，更改或撤回其投标文件，但必须是书面提出并由投标人的法定代表人或经正式授权的代理人签署。在时间紧迫的情况下，投标人可将撤回投标文件的要求先传真通知招标人，但应随即补发一份正式的书面函件予以确认。更改、撤回的确认书必须在递交投标文件**截止期前**送达招标人签收。

4.4.2 投标人更改的投标文件，应按本须知第 4.2 条规定编制、密封、标志和递交（在内封包上标明“修改”字样）。

4.4.3 投标截止时间以后，投标人不能更改和撤回投标文件。需对投标文件作出澄清时，必须按照本须知第 6.6 条款的规定办理。

4.4.4 投标人如果在投标文件有效期内撤回投标文件，则按本须知第 1.7.6 条的规定没收其投标保证金。

5. 开标

5.1 开标

5.1.1 招标人将于在投标须知前附表规定的时间举行开标会议，投标人应派法定代表人（持法人代表证）或授权代表人（携带授权书）持身份证明准时参加开标会议，与会的投标人的法定代表人或授权代表人应在签到表上签名。开标会议由招标人组织并主持，由监督机关和投标人代表共同监督。投标人的法定代表人或委托代理人未按时参加开标会议的视为自动弃权。

5.1.2 除已按本须知第 4.4.1 款规定要求撤回的投标文件不予开标之外，招标代理人应在监督机构代表的现场监督下，当场对所有招标文件的密封情况进行核查，以确定其是否符合招标文件的要求。

5.1.3 招标人应当按照递交投标文件的先后顺序当众拆封投标文件，并宣读投标人名称、设计周期、质量、投标保证金以及招标人认为需要的其他内容。

5.1.4 招标人在开标时应对每一位投标人的名称、设计周期、质量、投标保证金等内容进行记录，开标记录应经投标人的法定代表人或委托代理人签字后存档备查。

6. 评标

6.1 评标机构

6.1.1 监督：由有关行政监督部门派员执行。

6.1.2 评标委员会：评标委员会成员由招标人代表和技术、经济等方面专家组成，成员人数为 5 人，其中技术经济专家 4 人，招标人代表 1 人。

6.2 评标原则

6.2.1 按照“公平公正”和“诚实信用”的原则进行评标。坚持招标文件中的所有相关规定，择优定标。

6.2.2 对所有投标人的投标评定采用相同的程序和标准。

6.2.3 反对不正当竞争，投标人不得串通投标，如有违反者按《中华人民共和国招标投标法》有关规定处理。

6.3 评标程序

6.3.1 初步评审(资格审查及符合性审查)

招标人将首先对投标人的资格及投标文件的实质性内容进行初步评审(资格审查及符合性审查)，判定其资格是否合格，内容是否详实可靠，是否满足招标文件的要求，是否响应招标文件的实质性要求。只有通过初步评审(资格审查及符合性审查)的投标文件，才能参加详细评审。

有下列情况之一的，投标文件不能进入详细评审并按废标处理：

A. 投标人资格条件不符合招标文件要求的，或者拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的；

B. 在实质上未响应招标文件的；

C. 评标委员会应当根据招标文件，审查并逐项列出投标文件的全部投标偏差。投标偏差分为重大偏差和细微偏差。

下列情况属于重大偏差：

①投标文件没有投标人法定代表人或授权代表签字和加盖公章；

②投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限或没有期限。

③明显不符合技术规格、技术标准的要求；

④投标文件附有招标人不能接受的条件；

⑤投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的;

⑥不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

6.3.2 算术性修正

6.3.2.1 招标人只对投标文件通过初步评审的投标人的投标报价进行校核,并对其中的算术性错误给予修正。

修正的原则如下:

(1) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(2) 单价金额与数量相乘和合价金额不一致的,以单价金额为准;如果单价金额有明显的小数点位置差错,应以标出的合价金额为准,同时对单价金额予以修正。

(3) 合价金额累计与总价金额不一致的,以合价金额累计为准,修正总价金额。

6.3.2.2 招标人将按上述算术性修正原则,调整投标人设计费用报价,并书面通知投标人确认。在投标人确认后,调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价,则其投标将被拒绝。

6.3.3 详细评审

6.3.3.1 招标人只对通过初步评审和接受修正报价(如果有)的投标人进行详细评审。

6.3.3.2 本项目的设计招标评标采用百分制综合评价法进行。

6.3.3.3 评标委员会应根据本招标文件第 6.4 款确定的评标标准和方法,对招标人的业绩、信誉、拟投入项目的设计人员的能力、对项目的理解以及设计方案的优劣进行综合评价,独立评分并签名。

6.3.3.4 在详细评审时,招标人可能要求各投标人陈述其关于本招标项目的设计思路和设计理念,各投标人应在此之前作好陈述准备工作。

6.4 评标标准及内容:详见附件

6.5 评标报告

6.5.1 评标委员会完成评标后,依评标综合得分多少由高到低向招标人推荐 1-3 名中标候选人,并由评标委员会主任组织编写书面评标报告提交给招标人。同时,按照项目管理权限,报行政主管部门备案。

6.5.2 评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。

6.6 投标文件的澄清

6.6.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，招标人可以要求投标人对投标文件中含义不明确的内容或与招标文件的偏差做必要的澄清或说明。

6.6.2 投标人须以书面形式提供澄清或说明内容，并作为投标文件的组成部分。

6.6.3 投标人的澄清和说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容，招标人不接受投标人主动提出的澄清。

6.7 评标过程的保密

6.7.1 公开开标后，直到签订合同书为止，凡有关投标文件的审查、澄清和评价工作，都应在保密的情况下进行，任何信息和资料均不得向投标人或其它人泄露。

6.7.2 投标人在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，对招标人施加影响的任何行为，都将导致取消其中标资格。

6.8 当投标人少于三个，招标人应依照《中华人民共和国招标投标法》的规定重新组织招标，同时书面通知已提交投标文件的投标人，并退回投标保证金。

7. 合同授予

7.1 招标人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人，将合同授予综合评分排名第 1 的中标候选人。

7.2 招标人按照本招标文件规定，确定综合评分排名第 1 的中标候选人为中标人，如中标人放弃中标或不按招标文件规定提交履约保证金，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人，以此类推。

7.3 中标通知书

7.3.1 在投标文件有效期截止前，招标人将向中标人发出中标通知书，确认其投标已被接受。中标通知将写明招标人支付给中标人按合同规定实施和完成本项目设计任务的设计费，中标通知书是合同文件的组成部分。

7.3.2 投标人在收到中标通知书后，应于 24 小时内以书面形式告知招标人。

7.3.3 中标通知书是合同文件的组成部分。

7.4 设计合同书的签署

7.4.1 投标单位在收到中标通知书和交纳履约保证金后 30 天内，应与招标人签订设计合同。

7.4.2 签订设计合同书时，中标人应出示法定代表人证书或代理人授权书。

7.4.3 设计合同书经双方法定代表人或其授权代理人签署加盖公章后生效。

7.4.4 如果中标人未能遵守本须知第 7.3.4 条款或 7.4.1 条款的规定，招标人则可宣布其中标无效，并没收其投标担保。

8. 纪律与监督

8.1 招标人应当采取必要的措施，保证评标工作在严格保密的情况下进行，评标委员会成员名单在中标结果确定前，应当保密。

8.2 投标人在投标过程中不得串通作弊，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得以行贿、弄虚作假等手段骗取中标，也不得采取任何方式向招标人施加压力或干扰，损害招标的公正性和竞争性，否则将被取消投标资格。

8.3 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。评标委员会成员不得私下接触投标人，不得收受投标人的财物或者其他好处，不得透露对投标文件的评审、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

附件:

评分标准及各分项分值分配如下:

一、业绩及荣誉 (20 分)

1、2013 年 3 月 1 日以来企业承担的类似项目设计任务的, 每一项业绩得 3 分, 最高可得 6 分;

2、提供投标企业 2013 年 3 月 1 日以来的国家或部级奖项的, 每有一项得 1 分, 最高可得 10 分。

3、企业同时具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全体系认证证书的得 4 分, 缺一项该项不得分。

注: 开标现场必须携带与投标文件中合同和荣誉证书复印件完全一致的原件, 供评委会在验证时当场核查。未按要求提供合同的评委会将不予认可, 该项不得分。

二、人员配备情况 (10 分)

企业拟投入本项目项目负责人和主要技术人员具有规划、建筑等相关专业高级工程师和国家注册类证书 20 人 (含 20 人) 的得 10 分, 每少 1 人扣 0.5 分, 扣完为止, (以上开标时均须出示技术人员的相关证书原件) 无原件该项不得分。(开标时须提供当地社保部门出具的企业技术人员的社保证明, 无社保证明该技术人员不得分)

三、服务承诺 (10 分)

有具体的服务承诺, 违约责任奖励承诺, 在 0-10 分范围内打分。

四、成果质量保证措施 (30 分)

有具体的成果质量保证措施及违约责任承诺, 在 0-30 分范围内打分, 无成果质量保证措施得该项不得分。

五、投标报价 (30 分)

1、各投标人根据本工程的特点、现行计价依据 (计价格 [2002] 10 号文件《工程勘察设计收费管理规定》) 及有关规定, 根据市场行情由各投标单位自主报价。

2、~~投标报价~~ 投标报价 (满分 30 分)

招标控制价是采购人控制招标工程造价的最高限价, 投标报价高于招标控制价的投标文件, 按废标处理。招标控制价为: 壹佰伍拾柒万伍仟元整。

$S=1/2 \{ \text{招标控制价} + (a_1+a_2+\dots+a_n-M-N) / (n-2) \}$ ($n \geq 5$)

$S=1/2 \{ \text{招标控制价} + (a_1+a_2+\dots+a_n) / n \}$ ($n \leq 4$)

式中:

S—评标基准价;

a_i —参与 S 值计算的有效报价 ($i=1, 2, \dots, n$);

n—参与 S 值计算的有效报价的投标人个数;

M—参与 S 值计算的最高的投标人有效报价;

N—参与 S 值计算的最低的投标人有效报价。

在招标控制价的 100%-90% (含 100%、90%) 之间者参与 S 值计算; 如果投标总报价均低于招标控制价 90%, 则以招标控制价的 90%作为 S 值。

投标报价与评标基准价相等得基本分 20 分。当投标报价低于评标基准价时, 每低 1%在基本分 20 分的基础上加 2 分, 最多加 10 分; 当投标报价低于评标基准价 5%以上 (不含 5%) 时, 每再低 1%在满分 30 分的基础上扣 3 分, 扣完为止; 当投标报价高于评标基准价时, 每高 1%在基本分 20 分的基础上扣 2 分, 扣完为止。

超出招标控制价的报价其投标按废标处理。注: 价格分计算保留小数点后二位。

本文件只提供阅读查看。如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件。

第三章 合同条款

本项目采用《建设工程设计合同》（一）（GF-2000-0209）示范文本

本文件只提供阅读查看。如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件。

第四章 招标项目需求及有关要求

田间工程设计应符合《灌溉与排水工程设计规范（GB50288-99）》要求，灌溉保证率根据不同区域不低于 50%或 75%，排涝标准不低于 3-5 年一遇，工程实施后，项目区基本达到节水灌溉标准。

（一）灌溉水源工程。主要包括新打机井（井深 30-80 米）、维修旧井、新建或维修塘堰坝（容积小于 10 万立方米）、新建或维修小型泵站（装机容量小于 1000 千瓦）。新打及现有机井均应配套井堡、水泵、变压器、IC 卡计量控制系统等；根据井深不同井管宜优先选择混凝土管或钢筋混凝土管，根据地层情况合理选用滤料，优先采用硅质砂，井堡宜采用混凝土结构，水泵应采用井用潜水泵并固定安装。

（二）输配水工程。主要包括大中型灌区末级渠系（流量小于 1 立方米/秒）及小型灌区、小型泵站的渠道衬砌、井灌区地埋管道。渠道现浇混凝土衬砌厚度不小于 8 厘米，U 型渠道衬砌厚度不小于 6 厘米，宜采用商品混凝土。

（三）排水工程。主要建设控制面积在 3 万亩以下的排水沟道。项目区应因地制宜完善排水系统，排水标准应与骨干河道排水标准相协调。

（四）建筑物工程。主要包括与灌排体系相配套的涵、闸和生产桥等。进地桥涵间距原则上不低于 150 米，不允许建设骨干交通道路上的桥梁。

（五）生产道路。要求布局合理，满足农业机械通行。主要道路路面宽度 4 米-6 米，按混凝土路面标准设计，设置基层，混凝土面层厚度应不低于 18 厘米，应采用商品混凝土。道路投资（含道路桥梁）不超过总投资的 35%。

（六）电力配套。主要包括变压器、地埋线、配电房等。地埋线采用交联塑料绝缘低压铠装电缆。

（七）田间林网。项目区内道路、沟渠两侧可适时栽植当地适生树种。

第五章 投标文件格式

第一篇 投 标 函

致：方城县实施全国新增 500 亿公斤粮食生产能力规划工作领导小组办公室

根据贵方方城县 2016 年实施全国新增千亿斤粮食生产能力规划田间工程建设项目勘察招标文件，我方针对该项目的投标报价为_____元。并正式授权的下述签字人_____（职务）代表投标人（投标人名称），提交招标文件要求的全套投标文件，包括：

- 1、招标文件中要求的投标文件；
- 2、金额为_____元的投标保证金；
- 3、其他资料。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

- 1、我方已详细审核并确认全部招标文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。
- 2、一旦我方中标，我方将按照投标文件中的承诺组建项目设计组，由投标文件所承诺的设计人员完成本项目的全部设计工作，保证在未征得招标人同意的前提下不变更主要设计人员，并承诺我方将派驻一至二名设计人员常驻施工现场直至工程竣工，保证按投标函附表中承诺的设计周期完成设计并提供相应的设计服务。

3、我方同意所提交的投标文件在招标文件的投标须知中第_____条规定的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

4、除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

5、其他补充说明：_____（补充说明事项）与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

投标人：_____（全称、签章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法定代表人或授权委托人：_____（盖章或签字）

日期：_____年_____月_____日

投 标 函 附 表

项目名称		招标编号	
投标人名称			
投标报价	小写： 大写：		
设计周期			
项目负责人			
备注			

投标人：_____（全称、签章）

地址：

邮编：

电话：

传真：

法定代表人或授权委托人：_____（盖章或签字）

日期：_____年_____月_____日

第二篇 设计费投标报价表

项目名称				
设计费字报价 (元人民币)	(大写)			
	(小写)			
工作内容	项目明细	取费基数	计算过程及依据	设计费 (万元)
	合计			
备注				

投标人: _____ (单位全称) (盖章)

法定代表人或授权委托人: _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

注 1、表中内容可以根据项目实际情况进行增减。

2、表中位置不够可以另行附页。

第三篇 项目分项投资估算表

序号	项目编号	项目名称	工程量	工程量(单位)	造价 (人民币: 万元)
合 计					

投标人: _____ (单位全称) (盖章)

法定代表人或授权委托人: _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

注: 1、设计中涉及到的计价项目应依据国家及本地区发布的最新有关计价标准与规定填写本表。表中位置不够可以另行附页。

2、随上表附投资估算的编制说明。

第四篇 优惠服务承诺

格式自拟

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

第五篇 成果质量保证措施

格式自拟

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

第六篇 授权书格式

(法定代表人授权代理人)

致：方城县实施全国新增 500 亿公斤粮食生产能力规划工作领导小组办公室

本授权书宣告：_____(法人代表)合法地代表我单位，授权_____为我单位代理人，该代理人有权在方城县 2016 年实施全国新增千亿斤粮食生产能力规划田间工程建设项目勘察设计项目招标中，以我单位的名义签署投标书和投标文件，与招标人(或业主)协商，签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

投 标 人：(盖章)

法定代表人〔签字〕：

被其授权的代理人〔签字〕：

身份证号：

签发日期：____年____月____日

第七篇 资格证明文件

第一节 投标人基本情况表

投标人全称			
主要业务范围			
法定代表人 名称		职 务	
投标人地址		邮 政 编 码	
电 话		传 真	
成 立 日 期		现有职工 人数	
等级资质证书	等级： 证书号：		
质量管理体系 证书	等级： 证书号：		
设计单位组织机构简介： （部室划分、各部室人数、中高级职称、注册建筑师、结构师等人数） 企业组织机构框图附后 技术人员总数： _____人 一级注册建筑师： _____人 一级注册结构工程师： _____人			

投标人： _____（单位全称）（盖章）

日期： _____年_____月_____日

注：投标人需随此表附上营业执照、资质等级证书、质量管理体系证书等文件的复印件。（境外投标人所在国政府主管部门核发的企业注册登记证明和所在国政府主管部门或者有关行业组织核发的设计许可证明、质量管理体系证书等文件，参照本表提供相应的中文译本）

第二节 投标人近年来完成与该项目类似工程设计情况表

建设单位 (业主)	
工程名称	
建设规模 (建筑面积/建设长度、宽度/高度)	
完成日期 (年/月/日)	
主要设计人员情况	
.....	

投标人: _____ (单位全称) (盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

注: 1、投标人应随此表附上相关的业绩证明(如中标通知书、合同、获奖证书、顾客意见反馈表等的复印件)。

2、如有多个已完成项目, 每个项目填一张此表, 附后。

3、以联合体形式投标的, 联合体各方均应分别填写此表, 并随此表分别附上联合体各方的相关业绩证明(如中标通知书、合同、获奖证书、顾客意见反馈表的复印件)。

4、境外投标人应提供相应资料的中文译本。

第三节 项目首席建筑师基本情况表

姓 名		性别		出生 日期	年 月 日
毕业院校及 专业				毕业 时间	年 月 日
从事本专业 时间				为申请人服务 时间	
执业注册				职称	
在本项目中 担任任务					
本人 主 要 设 计 成 果	1	工程项目名称及规模		完成年月	在该项目中任何职
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
本人 主 要 获 奖 情 况					
其它需 补充的情况					

投标人：_____（单位全称）（盖章）

首席建筑师：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

第四节 拟投入项目设计人员汇总表

序号	姓名	性别	出生日期	学历	专业	技术职称	在本项目拟任职务

投标人：_____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

第五节 拟投入主要设计人员简历表

姓 名		性别		出生日期	年 月 日
毕业院校 专业				毕业时间	年 月 日
从事本专业 时间			为申请人服务时间		
执业注册			职 称		
在本项目拟任职务					
主 要 经 历					
时 间	参加过的工程设计项目名称及规模			该项目中任职	

（主要设计人员包括：总设计师、工程主持人、建筑、结构、设备、给排水、暖通、电气、造价等专业负责人、并附职称证书复印件）

投标人：_____（单位全称）（盖章）

日 期：_____年_____月_____日

注：1、投标人需随此表附上主要设计人员的职称证、执业资格证书等相关资料的复印件。

2、境外投标人应提供相应资料的中文译本。

第六节 投标人近年来主要工程设计获奖证书、奖状

本文件只提供阅读查看。如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件。

第八篇 投标保证金交付证明



本文件只提供阅读查看。如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件。

第五章 参考资料

(另附)

本文件只提供阅读查看。如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件。